



**ЗОЛОЧІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**  
**Бориспільського району Київської області**

---

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**  
**РІШЕННЯ**

від 28 березня 2024 року

№ 66

**Про проведення у 2024 році весняних заходів благоустрою території населених пунктів Золочівської громади**

Відповідно до законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про благоустрій населених пунктів», указів Президента України від 24.02.2022 № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», від 24.02.2022 № 68/2022 «Про утворення військових адміністрацій», керуючись розпорядженням Київської обласної військової адміністрації від 03.03.2024 № 130 «Про проведення у 2024 році весняних заходів благоустрою території населених пунктів Київської області», розпорядженням начальника Бориспільської районної військової адміністрації від 27.03.2024 № 119 «Про проведення у 2024 році весняних заходів благоустрою території населених пунктів Бориспільського району», з метою забезпечення утримання територій населених пунктів Золочівської громади у належному стані, їхнього санітарного очищення, збереження об'єктів загального користування та створення умов сприятливих для життєдіяльності населення,

**виконком Золочівської сільської ради В И Р І Ш И В:**

1. З 01 квітня до 15 травня 2024 року в селах Гнідин, Вишеньки та Петропавлівське провести щорічні весняні заходи із благоустрою, спрямовані на поліпшення стану довкілля.

2. Затвердити низку заходів щодо проведення акцій, спрямованих на поліпшення стану довкілля та озеленення сіл Золочівської територіальної громади та прилеглої до них територій, згідно з додатками 1, 2, 3.

3. Утворити місцевий штаб з організації проведення акції та здійснення контролю за виконанням намічених та затверджених заходів:

Лазаренко О.Й. – начальник штабу; Скоробагатий Ю.В., Пилипчук В.В., Кравченко Т.П., Гусак Л.П., Видиборець В.Г., Кияшко О.О., Стахів Р.І. – члени штабу.

4. Зобов'язати керівників підприємств, організацій і установ, що працюють в межах Золочівської територіальної громади домогтися виконання намічених заходів у встановлені терміни.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника сільського голови Юрія СКОРОБАГАТОГО.

**Сільський голова**

**Олександр ЛАЗАРЕНКО**

**ЗАХОДИ**  
**з благоустрою території села Гнідин**  
**з 01 квітня до 15 травня 2024 року**

№ п/п	Назва заходів	Відповідальний за проведення	Термін виконання
1	Упорядкування території навколо братських могил: - у центрі села - у лісі на околиці села - на сільському цвинтарі - біля Хреста жертвам Голодомору - біля пам'ятника Ю.Вербицькому	КП «Гнідинкомунсервіс» -//- -//- -//- -//-	до 03.05.24 -//- до 15.04.24 -//- -//-
2	Впорядкувати територію сільського цвинтаря	КП «Гнідинкомунсервіс»	до 15.04.24
3	Впорядкувати території: - медамбулаторії - школи - майбутнього адмін.-культ. центру - сільських магазинів  - МАФів (кіоски) - церкви  - ЗДО «Веселка» - сільського парку - територія прилегла до адміністративної будівлі с/ради - в/ч - ДП «Агробуд» - заводського мікрорайону - місцевої пожежної охорони - аптеки	Адаменко Г.Й. Кудько Н.Г. КП «Гнідинкомунсервіс» ПрАТ «Фора Рітейл» Гаврилюк О.М. Ярош К.С., Зайцев О.О. власники Візер М. Безхребтий І. Давидова В.І. КП «Гнідинкомунсервіс» -//-  Тригуб О.Ф. КП «Гнідин-Житлосервіс» Кривошей М.Р. власники	до 30.04.24
4	Ліквідувати стихійні сміттезвалища в районі майбутнього адміністративно-культурного центру, кладовища, протитанкової каналі, літнього кінотеатру та прибережно-захисної смуги, вул. Вишеньківська	КП «Гнідинкомунсервіс»	до 30.04.24

5	Провести благоустрій прилеглої території вздовж дороги Київ - Гнідин	ТІЗ «Озеряни» ТОВ «Тон» ТОВ «Форестпарк» «Київопорядкомплект» ДП «Агробуд»	до 30.04.24
6	Ліквідувати сміття, побутові відходи вздовж центральної траси Київ - Гнідин	ДП Бориспільський держлісгосп, ПрАТ «Комунтранс», КП «Гнідинкомунсервіс»	до 30.04.24
7	Звільнити проїжджу частину дороги (узвіз) від наносного піску	«Київопорядкомплект» КП «Гнідинкомунсервіс»	до 30.04.24
8	Підготувати майдан для стоянки автотранспорту в районі кладовища від пров. Центрального до магазину «Провінція»	КП «Гнідинкомунсервіс» Ярош К.С., Зайцев О.О.	до 30.04.24
9	Посадити дерева, кущі, квіти біля організацій і установ села, на цвинтарі, в рамках проведення акції «Посади своє дерево» та «Зробимо Україну чистою»	керівники організацій і установ, виконком, КП «Гнідинкомунсервіс» КП «Гнідин-Житлосервіс» Гнідинський ліцей та жителі села	до 10.05.24
10	Звільнити сільські вулиці та майдани, інші території загального користування від несанкціоновано розміщених на них будівельних матеріалів, побутових відходів та іншого непотребу	власники садиб	до 30.04.24
11	Привести в належний санітарно-естетичний стан дитячі майданчики	КП «Гнідинкомунсервіс» КП «Гнідин-Житлосервіс»	до 30.04.24
12	Об'їзд населеного пункту з метою перевірки виконання запланованих заходів	Інспекція з благоустрою	10.05.2024
13	Підбиття підсумків двомісячника з благоустрою села	Виконавчий комітет	14.05.2024

**Секретар виконавчого комітету**

**Валентина НОРЕЦЬ**

**ЗАХОДИ**  
**з благоустрою території села Вишеньки**  
**з 01 квітня до 15 травня 2024 року**

---

1. Упорядкування території стадіону, парку.  
відповідальний Видиборець В.Г., до 01.05.2024
2. Упорядкування території Вишенського ліцею,  
відповідальна Гурська Л.В., до 01.05.2024
3. Упорядкування території Вишеньківської медамбулаторії,  
відповідальна Бондаренко Л.В., до 01.05.2024
4. Упорядкування територію біля торгівельних закладів на вул. Центральна.  
Працівники торгівлі,  
відповідальний Видиборець В.Г. до 01.05.2024
5. Упорядкування території біля багатоквартирних житлових будинків на  
вул. Центральна.  
Мешканці будинків, працівники сільської ради,  
відповідальний Пилипчук В.В., до 01.05.2024
6. Упорядкування території сільського будинку культури.  
Працівники будинку культури,  
відповідальна Жуковська А.І., до 01.05.2024
7. Висадка дерев, кущів, квітів біля організацій і установ села, на цвинтарі, в  
рамках проведення акції «Посади своє дерево» та «Зробимо Україну чистою»  
КП «Акваком сервіс»  
відповідальний Видиборець В.Г., до 01.05.2024
8. Упорядкування території закладу дошкільної освіти «Вишенька».  
Працівники ЗДО,  
відповідальна Штаченко О.І., до 01.05.2024
9. Проведення санітарної очистки вулиць села.  
КП «Акваком сервіс»  
відповідальний Видиборець В.Г., до 01.05.2024
10. Ліквідування стихійних сміттєзвалищ, очищення лісосмуги від сміття.  
відповідальний Видиборець В.Г., до 01.05.2024

11. Виконання ремонтних робіт на зупинках громадського транспорту.  
Відповідальний Пилипчук В.В., до 01.05.2024
12. Проведення робіт з благоустрою кладовищ  
Відповідальний Видиборець В.Г., до 01.05.2024
13. Приведення в належний стан санітарної зони джерел питного водопостачання (артсвердловини).  
Відповідальний Видиборець В.Г., до 01.05.2024
14. Проведення благоустрою прибережно-захисних смуг  
Відповідальний Видиборець В.Г., до 01.05.2024
15. Встановлення контролю за утриманням громадянами своїх садиб, парканів та інших господарських споруд, прилеглих до садибних ділянок вулиць у належному санітарному стані  
Відповідальні-депутати сільської ради,  
до 01.05.2024
16. Впорядкування території, фарбування та підсвітка в'їзного знаку населеного пункту та напису «Я люблю Вишеньки».  
Відповідальний Пилипчук В.В., до 01.05.2024
17. Об'їзд населеного пункту з метою перевірки виконання запланованих заходів  
Виконавчий комітет  
Відповідальний Скоробагатий Ю.В. до 10.05.2024
18. Підбиття підсумків двомісячника з благоустрою села  
Виконавчий комітет  
Відповідальний Скоробагатий Ю.В. до 14.05.2024

**Секретар виконавчого комітету**

**Валентина НОРЕЦЬ**

**ЗАХОДИ**  
**з благоустрою території села Петропавлівське**  
**з 01 квітня до 15 травня 2024 року**

---

1. Упорядкувати територію парку, майданчиків для сміття та КП  
КП «Акваком сервіс»,  
**відповідальний Видиборець В.Г. до 01.05.2024**
2. Упорядкувати територію біля торговельних закладів  
Працівники торгівлі,  
**відповідальний Видиборець В.Г. до 01.05.2024**
3. Упорядкувати територію біля багатоквартирних житлових будинків  
Мешканці будинків,  
**Відповідальна Кравченко Т.П. до 01.05.2024**
4. Упорядкувати територію біля клубу та ЗДО «Берізка»  
Працівники ЗДО, будинку культури,  
**відповідальна – Стрілько І. до 01.05.2024**
5. Провести акцію "Посади своє дерево"  
Виконавчий комітет,  
**відповідальна Кравченко Т.П. до 01.05.2024**
6. Провести ямковий ремонт асфальтного покриття вулиць  
Виконавчий комітет,  
**відповідальна Кравченко Т.П. до 01.05.2024**
7. Провести санітарну очистку вулиць  
**Відповідальні депутати сільської ради,**  
**до 01.05.2024**
8. Ліквідувати стихійні сміттєзвалища, очистити лісосмуги від сміття  
**Відповідальний Видиборець В.Г. до 01.05.2024**
9. Виконати ремонтні роботи доріг, тротуарів, павільйонів на зупинках  
громадського транспорту  
Виконавчий комітет,  
**відповідальна Кравченко Т.П. до 01.05.2024**
10. Замінити пісок в пісочницях на дитячих майданчиках

Виконавчий комітет,  
**Відповідальний Видиборець В.Г. до 01.05.2024**

11. Провести роботи з благоустрою кладовища  
**Відповідальна Кравченко Т.П. до 01.05.2024**

12.Привести в належний стан санітарну зону джерел питного водопостачання  
(артсвердловини)  
**Відповідальний Видиборець В.Г. до 01.05.2024**

13. Встановити контроль за утриманням громадянами своїх садиб, парканів  
та інших господарських споруд, прилеглих до садибних ділянок вулиць у  
належному санітарному стані  
**Відповідальна Кравченко Т.П. до 01.05.2024**

14. Оновити знаки назв та покажчики вулиць  
**Відповідальна Кравченко Т.П. до 01.05.2024**

15. Кронування та обрізка дерев  
**Відповідальний Видиборець В.Г. до 01.05.2024**

16. Упорядкувати територію в'їзду в село Петропавлівське (зі сторони села  
Вишеньки від мостка)  
**Відповідальний Видиборець В.Г. до 01.05.2024**

17. Об'їзд населеного пункту з метою перевірки виконання запланованих  
заходів  
Виконавчий комітет  
**Відповід. Скоробагатий Ю.В. до 10.05.2024**

18. Підбиття підсумків двомісячника з благоустрою села  
Виконавчий комітет  
**Відповід. Скоробагатий Ю.В. до 14.05.2024**

**Секретар виконавчого комітету**

**Валентина НОРЕЦЬ**