



**ЗОЛОЧІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**  
**Бориспільського району Київської області**  
**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

---

**Р І Ш Е Н Н Я**

від 28 березня 2025 року

№ 54

**Про організацію зарахування дітей до перших класів закладів загальної середньої освіти Золочівської сільської ради у 2025 році**

Відповідно до законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про захист персональних даних», Порядку ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 13 вересня 2017 року № 684, Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів до державних та комунальних закладів освіти для здобуття загальної середньої освіти, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України від 16.04.2018 №367, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 05.05.2018 №564/32016, зі змінами, затвердженими наказом Міністерства освіти і науки України від 20.05.2024 № 714, листа Міністерства освіти і науки України від 08 травня 2018 року № 1/9-292 «Щодо застосування окремих положень нового Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів до державних та комунальних закладів освіти для здобуття повної загальної середньої освіти», рішень виконавчого комітету Золочівської сільської ради від 25 березня 2021 року № 76 «Про організацію ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів на території Золочівської сільської об'єднаної громади», з урахуванням особливостей, передбачених наказами Міністерства освіти і науки України від 28 березня 2022 року № 274 «Про деякі питання організації здобуття загальної середньої освіти та освітнього процесу в умовах воєнного стану» (зі змінами), від 13 травня 2022 року № 438 «Про деякі питання зарахування до закладів загальної середньої освіти в умовах воєнного стану в Україні» та з метою організованого прийому дітей до перших класів закладів загальної середньої освіти,

**виконком Золочівської сільської ради ВИРІШИВ:**

1. Встановити терміни прийому заяв до 1-х класів закладів загальної середньої освіти Золочівської сільської ради з 01 квітня 2025 року.
2. Затвердити перелік документів, необхідних для зарахування дитини до першого класу:
  - заява про зарахування за зразком, визначеним у Додатку 1 до Порядку.

У заяві про зарахування до 1 класу зазначають відомості про серію, номер (за наявності) та дату видачі таких документів:

- свідоцтва про народження дитини;
- медичної довідки за формою первинної облікової документації № 086/о «Медична довідка (витяг з медичної картки амбулаторного хворого)», затвердженої наказом МОЗ від 14.02.2012 № 110 (у редакції наказу МОЗ від 25.07.2023 № 1351).

За бажанням заявника у заяві про зарахування зазначають (у разі наявності) відомості про серію, номер, дату видачі таких документів:

- висновку про комплексну (чи повторну) психолого-педагогічну оцінку розвитку дитини;
- одного з документів, що підтверджує місце проживання або перебування дитини чи одного з її батьків, інших законних представників на території обслуговування закладу освіти (документи визначені абз. 3—9 п. 8 Порядку ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів, затвердженого постановою КМУ від 13.09.2017 № 684) (додаток 1).

Крім цих відомостей у заяві про зарахування заявник має додати до неї копії відповідних документів.

3. Встановити, що право на першочергове зарахування до 1-го класу мають:

- 1) діти, місце проживання яких на території обслуговування закладу освіти підтверджене;
- 2) діти, які є рідними (усиновленими) братами та/або сестрами дітей, які здобувають освіту в цьому закладі;
- 3) діти працівників цього закладу освіти;
- 4) випускники дошкільного підрозділу цього закладу освіти (за його наявності) та закладу дошкільної освіти, що розташований на території обслуговування;
- 5) діти-сироти і діти, позбавлені батьківського піклування;
- 6) діти з особливими освітніми потребами, які навчаються у спеціальних та інклюзивних класах (групах);
- 7) діти із сімей, які отримують допомогу відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям»;
- 8) діти, один із батьків яких
  - є військовослужбовцем (відповідно до ч.4 ст.13 Закону України «Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей»);
  - захищав незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і беручи безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення, перебуваючи безпосередньо в районах антите-рористичної операції у період її проведення, в операції об'єднаних сил ЗСУ;
  - загинув чи помер, захищаючи незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і беручи безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення, перебуваючи безпосередньо в районах антитерористичної операції у період її проведення, в операції об'єднаних сил ЗСУ;

- захищав/захищає незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брав/бере безпосередню участь в спротиві збройній агресії російської федерації проти України, забезпеченні його проведення, перебуваючи безпосередньо в районах бойових дій у період його проведення;

- загинув чи помер, захищаючи незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і беручи безпосередню участь в спротиві збройній агресії російської федерації проти України, забезпеченні його проведення, перебуваючи безпосередньо в районах бойових дій у період його проведення;

- має статус зниклого безвісти або потрапив у полон.

9) діти, які є внутрішньо переміщеними особами.

4. Керівникам закладів загальної середньої освіти:

4.1. у разі відсутності свідоцтва про народження дитини для сприяння в оформленні такого документу невідкладно інформувати орган опіки і піклування за місцем проживання дитини чи місцезнаходженням закладу освіти;

4.2. сприяти особам, які подають документи на зарахування дитини до 1 класу і є внутрішньо переміщеними особами, але не зареєстровані на території громади, у їх реєстрації і не відмовляти у прийомі документів.

5. Управлінню гуманітарного розвитку Золочівської сільської ради забезпечити контроль щодо прийому заяв та зарахування дітей до перших класів закладами загальної середньої освіти відповідно до території обслуговування (додаток 2).

6. Контроль за виконанням цього рішення покласти на начальника відділу освіти управління гуманітарного розвитку Золочівської сільської ради Оксану ШВЕЦЬ.

**Сільський голова**

**Олександр ЛАЗАРЕНКО**

*Додаток 1*

до рішення виконкому Золочівської  
сільської ради № 54 від 28.03.2025

**ДОКУМЕНТИ**  
для підтвердження інформації про місце проживання дитини

№ з/п	Документ	Примітка
1.	Паспорт громадянина України одного з батьків дитини чи законних представників	також це можуть бути: - тимчасове посвідчення громадянина України; - посвідка на постійне проживання; - посвідка на тимчасове проживання; - посвідчення біженця; - посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту; - посвідчення особи, якій надано тимчасовий захист; - довідка про звернення за захистом в Україні
2.	Довідка про реєстрацію місця проживання особи дитини або одного з її батьків чи законних представників	Закон України 1871-ІХ від 05.11.2021 «Про реалізацію публічних електронних послуг з реєстрації та декларування місця проживання в Україні», постанова Кабінету Міністрів України від 7 лютого 2022 року № 265 «Деякі питання декларування і реєстрації місця проживання та ведення реєстрів територіальних громад»
3.	Довідка про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи	за формою згідно з додатком до Порядку оформлення і видачі довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 01.10.2014 № 509
4.	Документ, що засвідчує право власності на відповідне нерухоме житло	це може бути: - свідоцтво про право власності; - витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно; - договір купівлі-продажу житла тощо
5.	Рішення суду, яке набрало законної сили, про надання особі права на вселення до житлового приміщення, визнання за особою права користування житловим приміщенням або права власності на нього, права на реєстрацію місця проживання	Рішення суду має набрати законної сили
6.	Документ, що засвідчує право користування житлом (договір найму/піднайму/оренди тощо)	Може бути укладений між фізичними особами 9підтверджує місце проживання за умови його реєстрації відповідно до статті 158 Житлового кодексу України або нотаріального посвідчення) чи між юридичною і фізичною особами, зокрема

		щодо користування кімнатою в гуртожитку
7.	Документ, який підтверджує призов та проходження військової служби військовослужбовцем у особливий період, а також підтверджує призов під час мобілізації резервістів та військовозобов'язаних (копія військового квитка)	Указу Президента України від 30.12.2016 № 582/2016 "Про Положення про військовий квиток осіб рядового, сержантського і старшинського складу та Положення про військовий квиток офіцера запасу" (зі змінами, внесеними Указом від 19.05.2020 № 189/2020), наказ Міністерства оборони України від 10.04.2017 № 206 "Про військовий квиток осіб рядового, сержантського і старшинського складу" та "Положення про військовий квиток офіцера запасу"
8.	Акт обстеження умов проживання	за формою згідно з додатком 9 до Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 № 866
інший офіційний документ, що містить інформацію про місце проживання дитини та/або одного з її батьків чи законних представників		

Секретар виконавчого комітету

Валентина НОРЕЦЬ

**Додаток 2**

до рішення виконкому Золочівської сільської ради № 54 від 28.03.2025

**Перелік територій обслуговування,  
що закріплені за закладами загальної середньої освіти**

## Золочівської сільської ради

№ з/ п	Заклад освіти	Територія обслуговування
1.	Вишенський ліцей імені Анатолія Дячука Золочівської сільської ради	с. Вишеньки, с. Петропавлівське
2.	Гнідинський ліцей імені Петра Яцика Золочівської сільської ради	с. Гнідин
3.	Вишеньківський заклад дошкільної освіти (ясла-садок) «Вишенька»	с. Вишеньки
4.	Гнідинський заклад дошкільної освіти (ясла-садок) «Веселка»	с. Гнідин
5.	Петропавлівська філія Вишенського ліцею імені Анатолія Дячука Золочівської сільської ради	с. Петропавлівське (діти дошкільного віку)

**Секретар виконавчого комітету**

**Валентина НОРЕЦЬ**