



Україна
ЗОЛОЧІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
Бориспільського району Київської області

Р І Ш Е Н Н Я

Про затвердження Порядку розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності на території Золочівської сільської ради

Відповідно до п. 42 ч. 1 ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 28 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності», Закону України «Про благоустрій населених пунктів», Наказу Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України № 244 від 21.10. 2011 «Про затвердження Порядку розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності» та з метою подальшого спрощення на місцевому рівні і впорядкування умов ведення бізнесу, лібералізації та реформування дозвільної системи у сфері господарської діяльності,

Золочівська сільська рада В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити Порядок розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності на території Золочівської сільської ради, згідно з додатком 1.
2. Затвердити Типовий договір тимчасового використання місця розташування тимчасової споруди, згідно з додатком 2.
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію сільської ради з питань земельних відносин та охорони навколишнього середовища та комісію з питань планування території, будівництва, архітектури, просторового планування та благоустрою.

Сільський голова

Олександр ЛАЗАРЕНКО

с. Гнідин
12 березня 2021 року
рішення № 179-8-VIII

ПОРЯДОК
розміщення тимчасових споруд
для провадження підприємницької діяльності
на території Золочівської сільської ради

Порядок розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності на території Золочівської сільської ради Бориспільського району Київської області (надалі – Порядок) розроблено відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Земельного кодексу України, Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності», Закону України «Про благоустрій населених пунктів», а також відповідно до Порядку розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності, затвердженого Наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України № 244 від 21.10.2011 (далі – Порядок) з метою подальшого спрощення на місцевому рівні і впорядкування умов ведення бізнесу, лібералізації та реформування дозвільної системи у сфері господарської діяльності.

I. Загальні положення

1.1. Цей Порядок визначає механізм розміщення тимчасових споруд на території Золочівської сільської ради та розроблений з метою наповнення дохідної частини місцевого (сільського) бюджету за рахунок внесення плати за користування земельними ділянками для провадження підприємницької діяльності.

1.2. Дія Порядку поширюється на суб'єктів господарювання, у яких для реалізації функціональних та власних потреб виникає необхідність встановлення тимчасових споруд на земельних ділянках, які знаходяться на території Золочівської сільської ради, якщо такі потреби не можуть бути реалізовані в інший спосіб. Дія Порядку не поширюється на розміщення тимчасових споруд на землях із особливим режимом використання.

1.3. Терміни у цьому Порядку застосовуються у такому значенні:

- **Тимчасова споруда торговельного, побутового, соціально-культурного чи іншого призначення для здійснення підприємницької діяльності** (далі – ТС) – одноповерхова споруда, що виготовляється з полегшених конструкцій з урахуванням основних вимог до споруд, визначених технічним регламентом будівельних виробів, будівель і споруд, і встановлюється тимчасово, без влаштування фундаменту;

- **замовник** – суб'єкт господарювання, який реалізує право розмістити ТС на підставі паспорта прив'язки ТС;

- **місце розташування ТС** – площа земної поверхні на відкритій місцевості без виділення меж в натурі у межах Золочівської сільської ради, що надається суб'єкту господарювання в тимчасове використання для розміщення та експлуатації ТС;

- **паспорт прив'язки ТС** – комплект документів, у яких визначено місце встановлення ТС та благоустрій прилеглої території на топографо-геодезичній основі М 1:500, схему благоустрою прилеглої території;

- **пересувна ТС** – споруда, яка не має закритого приміщення для тимчасового перебування людей, у якій може бути розміщене торговельне обладнання, низькотемпературний прилавок, лоток, ємність, торговельний автомат, інші пристрої для сезонної роздрібної торгівлі та іншої підприємницької діяльності;

- **схема розміщення ТС** – графічні матеріали, виконані на топографо-геодезичній основі М 1 : 500 суб'єктом господарювання, який має у своєму складі архітектора, що має кваліфікаційний сертифікат, або архітектором, який має відповідний кваліфікаційний сертифікат, які відображають розміщення ТС із прив'язкою до місцевості (будівлі, споруди, інженерні мережі тощо), планувальними обмеженнями та зазначенням заходів щодо благоустрою та озеленення прилеглої території (розташування квітників, під'їздів, урн, влаштування дорожнього покриття або мощення фігурними елементами тощо);

- **стаціонарна ТС** – споруда, яка має закрите приміщення для тимчасового перебування людей і по зовнішньому контуру площу до 30 кв.м.

1.4. Холодильне та інше обладнання, що розміщується поряд з ТС, необхідне для забезпечення санітарних заходів чи дотримання вимог санітарних норм, має бути передбачено схемою розміщення ТС, при цьому загальна площа, що займає таке обладнання, не може перевищувати 25 % площі цієї ТС.

1.5. Розміщення ТС у межах ринків, інших торговельних об'єктів визначається планувальною документацією їх території або проектною документацією їх споруд.

1.6. Розміщення ТС під час проведення ярмарок, державних та місцевих святкових, урочистих масових заходів на строк проведення таких заходів здійснюється у порядку, встановленому органами місцевого самоврядування.

1.7. При розміщенні ТС ураховуються всі наявні планувальні обмеження, передбачені будівельними нормами.

1.8. Роботи з проведення заходів благоустрою та озеленення прилеглої території ТС, які проводяться біля інженерних мереж та технічних засобів телекомунікації, повинні виконуватися з дотриманням умов та нормативів щодо їх безпечної експлуатації.

1.9. Власники (користувачі) ТС під час експлуатації ТС зобов'язані підтримувати належний експлуатаційний стан ТС та відповідного технологічного обладнання, що використовується разом з ТС, а також забезпечувати збереження і відновлення зовнішнього вигляду ТС,

благоустрою місця розташування ТС та прилеглої території у відповідності до паспорту прив'язки ТС.

1.10. Власники (користувачі) ТС обов'язково повинні передбачити заходи щодо благоустрою прилеглої території, запобігання пошкодженню об'єктів благоустрою, забезпечити вивезення твердих побутових відходів та контроль за прибиранням закріпленої і прилеглої територій, забезпечити догляд за газонами та зеленими насадженнями (у випадку їх наявності).

1.11. Благоустрій місця розташування ТС та прилеглої території полягає у проведенні робіт з влаштування (відновлення) твердого покриття доріг і тротуарів, озелененні, забезпеченні зовнішнього освітлення, а також здійсненні інших заходів, спрямованих на поліпшення технічного і санітарного стану території.

1.12. До стаціонарної ТС повинен бути передбачений під'їзд автотранспорту для розвантаження або навантаження товарів, що не створює перешкод для проходу пішоходів, посадки та висадки пасажирів громадського транспорту, перегону великої рогатої худоби тощо.

1.13. Режим роботи ТС встановлюється суб'єктом господарювання відповідно до законодавства.

1.14. Самовільне розміщення ТС забороняється.

II. Порядок отримання паспорта прив'язки ТС

2.1. Підставою для розміщення ТС є паспорт прив'язки ТС.

2.2. Замовник, який має намір встановити ТС, звертається до виконавчого комітету Золочівської сільської ради із відповідною заявою у довільній формі про можливість розміщення ТС.

2.3. До заяви додаються:

- графічні матеріали із зазначенням бажаного місця розташування ТС, виконані замовником у довільній формі на топографо-геодезичній основі М 1 : 500 кресленнями контурів ТС з прив'язкою до місцевості;
- реквізити замовника (найменування/прізвище, ім'я та по батькові (за наявності)/місцезнаходження ТС/контактна інформація) та напрям підприємницької діяльності.

Цей перелік документів є вичерпним.

2.4. Для визначення відповідності намірів щодо місця розташування ТС містобудівній документації, будівельним нормам відповідний комплект документів направляється до Відділу містобудування, архітектури, земельних відносин та благоустрою виконавчого комітету Золочівської сільської ради (далі – Відділ архітектури).

2.5. Про відповідність намірів замовника щодо місця розташування ТС містобудівній документації, будівельним нормам замовник повідомляється Відділом архітектури письмово протягом десяти робочих днів з дня отримання відповідного комплекту документів або замовнику надається аргументована відмова щодо реалізації намірів розміщення ТС.

2.6. Для оформлення паспорта прив'язки ТС замовник звертається до Відділом архітектури із додатковою заявою щодо оформлення паспорта прив'язки ТС, до якої додає:

- схему розміщення ТС, виготовлену відповідно до Порядку;
- ескізи фасадів ТС у кольорі М 1:50 (для стаціонарних ТС), які виготовляє суб'єкт господарювання, який має у своєму складі архітектора, що має кваліфікаційний сертифікат, або архітектор, який має відповідний кваліфікаційний сертифікат, відповідно до Порядку;
- технічні умови щодо інженерного забезпечення (за наявності), отримані замовником у балансоутримувача відповідних інженерних мереж.

Зазначені документи замовником отримуються самостійно.

2.7. Паспорт прив'язки ТС надається Відділом архітектури протягом десяти робочих днів з дня подання зазначеної заяви.

2.8. Час, витрачений на підготовку та подачу до Відділу архітектури схеми розміщення ТС, ескізів фасадів ТС та отримання технічних умов щодо інженерного забезпечення (за наявності), не входить в строк підготовки паспорта прив'язки ТС.

2.9. Для підготовки паспорта прив'язки ТС містобудівні умови та обмеження забудови земельної ділянки не надаються.

2.10. Паспорт прив'язки ТС оформлюється Відділом архітектури за формою, наведеною у додатку 1 до Порядку.

2.11. Паспорт прив'язки ТС включає:

- титульний аркуш із зазначенням реквізитів замовника (найменування/прізвище, ім'я та по батькові (за наявності)/місцезнаходження ТС/контактна інформація) та напряму підприємницької діяльності;
- схему розміщення ТС, виконану на топографо-геодезичній основі у масштабі 1 : 500;
- ескізи фасадів ТС у кольорі М 1 : 50 (для стаціонарних ТС);
- технічні умови щодо інженерного забезпечення ТС, отримані замовником у балансоутримувача відповідних мереж.

Цей перелік документів є вичерпним.

2.12. Паспорт прив'язки ТС підписується керівником (заступником керівника) Відділу архітектури.

2.13. При оформленні паспорта прив'язки ТС забороняється вимагати від замовника додаткові документи та отримання ним погоджень, непередбачених законом та цим Порядком.

2.14. Паспорт прив'язки ТС не надається за умов:

- подання неповного пакета документів, визначених пунктом 2.6 цього Порядку;
- подання недостовірних відомостей, зазначених у пункті 2.6 цього Порядку.

Ненадання паспорта прив'язки ТС з інших підстав не допускається.

2.15. Паспорт прив'язки ТС видається на безоплатній основі.

2.16. Паспорт прив'язки ТС підлягає реєстрації в журналі реєстрації паспортів прив'язки або електронному журналі органом, який його видав, з подальшим внесенням інформації про ТС до містобудівного кадастру.

2.17. Строк дії паспорта прив'язки ТС визначається Відділом архітектури з урахуванням строків реалізації положень містобудівної документації на місцевому рівні.

2.18. Продовження строку дії паспорта прив'язки ТС здійснюється за заявою замовника, шляхом зазначення нової дати, підпису та печатки у паспорті прив'язки ТС Відділом архітектури.

2.19. У разі змін, які відбулися у містобудівній документації на місцевому рівні, будівельних нормах, розташуванні існуючих будівель і споруд, інженерних мереж або з ініціативи суб'єкта господарювання, паспорт прив'язки ТС може переоформлюватись на строк дії цього паспорта прив'язки ТС або на новий строк.

2.20. Встановлення ТС здійснюється відповідно до паспорта прив'язки.

2.21. Відхилення від паспорта прив'язки ТС не допускається.

2.22. Відновлення благоустрою замовником є обов'язковим.

2.23. Після розміщення ТС замовник подає до виконавчого комітету Золочівської сільської ради письмову заяву за формою, наведеною у додатку 2 до Порядку, у якій зазначає, що він виконав вимоги паспорта прив'язки ТС.

2.24. Паспорт прив'язки ТС виготовляється у двох примірниках. Один примірник зберігається у замовника ТС, другий – у Відділі архітектури.

2.25. Дія паспорта прив'язки ТС призупиняється за таких умов:

- необхідність проведення планових ремонтних робіт на земельній ділянці, на якій розміщена ТС, - з обов'язковим попередженням власника ТС за 1 місяць та наданням тимчасового місця для розміщення такої ТС;

- необхідність проведення аварійних ремонтних робіт на земельній ділянці, на якій розміщена ТС, - без попередження.

2.26. Дія паспорта прив'язки ТС анулюється за таких умов:

- недотримання вимог паспорта прив'язки ТС при її встановленні;

- невстановлення ТС протягом 6 місяців з дати отримання паспорта прив'язки ТС;

- надання недостовірних відомостей у документах, зазначених у пункті 2.6 цього Порядку, під час підготовки паспорта прив'язки ТС.

2.27. У разі проведення балансоутримувачем планових ремонтних робіт або аварійних ремонтних робіт на інженерних мережах власнику ТС надається тимчасове місце для розміщення ТС з перенесенням ТС (у тому числі з перенесенням на попереднє місце) за рахунок балансоутримувача цих мереж у місячний строк (при аварійних роботах – тижневий строк) з дати прийняття рішення (розпорядження, наказу) виконавчим комітетом Золочівської сільської ради про призупинення дії паспорта прив'язки ТС.

На період до надання замовнику тимчасового місця розташування ТС така ТС розташовується в межах місця проведення ремонтних робіт.

2.28. Підставами для відновлення дії паспорта прив'язки ТС є завершення планових ремонтних робіт або аварійних ремонтних робіт.

2.29. У разі закінчення строку дії, анулювання паспорта прив'язки ТС, самовільного встановлення ТС така ТС підлягає демонтажу.

2.30. Розміщення ТС самовільно забороняється.

2.31. У разі самовільного встановлення ТС, анулювання паспорта прив'язки, така ТС підлягає демонтажу. Демонтаж ТС здійснюється замовником самостійно або примусово силами комунального підприємства за рахунок замовника.

2.32. У разі коли власник (користувач) має намір змінити її естетичний вигляд, він звертається до Відділу архітектури з письмовою заявою щодо внесення змін до паспорта прив'язки ТС у частині ескізів фасадів. Відділ архітектури розглядає нові ескізи фасадів ТС впродовж десяти робочих днів з дня подання такої заяви та за відсутності обґрунтованих заперечень керівник (заступник) Відділу архітектури візує нові ескізи фасадів ТС.

2.33. Документація щодо встановлення ТС, видана до набрання чинності цим Порядком, дійсна до закінчення її терміну дії.

2.34. Власник (користувач) ТС має право передавати ТС або її частину в оренду іншому суб'єкту господарювання. При цьому, у разі передачі ТС в оренду, паспорт прив'язки на орендаря не оформляється, відповідний договір тимчасового використання місця розташування тимчасової споруди із ним не укладається.

III. Порядок укладання Договору тимчасового використання місця розташування тимчасової споруди

3.1. Після надання паспорта прив'язки ТС замовнику, він підписує із Золочівською сільською радою Договір тимчасового використання місця розташування тимчасової споруди.

3.2. Розрахунок розміру плати за використання місця розташування ТС проводиться згідно із формулою:

$$P_{\text{мр}} = N_{\text{г}} \times P_{\text{л}} \times 0,12$$

$P_{\text{мр}}$ – річна плата за використання місця розташування ТС;

$N_{\text{г}}$ – нормативна грошова оцінка 1м^2 земельної ділянки відповідно до економіко-планувальної зони;

$P_{\text{л}}$ – площа місця розташування ТС;

0,12 – ставка плати за використання місця розташування ТС.

3.3. Договір тимчасового використання місця розташування тимчасової споруди припиняється у разі анулювання паспорта прив'язки або припинення строку його дії, якщо такий строк не було продовжено. Дія договору також припиняється з інших підстав, встановлених законодавством або самим договором.

3.4. Тимчасова споруда встановлюється Замовником виключно після укладання із Золочівською сільською радою Договору тимчасового використання місця розташування тимчасової споруди.

IV. Прикінцеві положення

4.1. При надходженні до Золочівської сільської ради двох і більше заяв від різних суб'єктів господарювання на розміщення ТС на одному і тому ж місці пріоритет при розгляді заяви надається тому суб'єкту, заява якого зареєстрована раніше та суб'єкту з реєстрацією на території Золочівської сільської ради.

Секретар сільської ради

Валентина НОРЕЦЬ

Додаток 2

до рішенням Золочівської сільської ради
від 12.03.2021 № 179-8-VIII

ТИПОВИЙ ДОГОВІР тимчасового використання місця розташування тимчасової споруди

с. Гнідин

“ ___ ” _____ 20__ року

Золочівська сільська рада Бориспільського району Київської області, в особі сільського голови Лазаренка О.Й., що діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та рішень сесії Золочівської сільської ради № 2-1-VIII від 24.11.2020 «Про визнання повноважень Золочівського сільського голови», № 179-8-VIII від 12.03.2021 «Про затвердження Порядку розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності на території Золочівської сільської ради (іменованій надалі - «Власник») та суб'єкт господарювання _____, (який надалі іменується – «Користувач»), уклали цей договір про нижченаведене:

1. Предмет Договору

1.1. Власник надає, а Користувач приймає у тимчасове строкове використання місце розташування тимчасової споруди (ТС). Використання місця розташування тимчасової споруди здійснюється за плату, яка сплачується Користувачем до місцевого бюджету Власника у порядку та розмірі встановленому цим Договором.

1.2. Для підтримання благоустрою навколо Тимчасової споруди Користувачу безоплатно надається суміжна з місцем розташування ТС територія, на якій протягом строку користування місця розташування ТС, Користувач зобов'язується здійснювати заходи з благоустрою: розташування квітників, під'їздів, сміттєвих урн, влаштування дорожнього покриття або мощення фігурними елементами, а також озеленення території, включаючи

посадку декоративних багаторічних насаджень за умови, що використання ТС продовжується більше одного календарного року.

1.3. Витрати з благоустрою місця розташування ТС та наданої суміжної території Користувач здійснює за власні кошти. Після закінчення строку дії цього Договору витрати на здійснення благоустрою Власником не відшкодовуються, а елементи благоустрою передаються на баланс власника або спеціалізованого комунального підприємства.

1.4. Даний Договір не є за своєю правовою природою договором оренди земельної ділянки чи будь-яким іншим договором на підставі якого переходить право на земельну ділянку.

1.5. Терміни у цьому Договорі застосовуються у значеннях, визначених Порядком розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності на території с. Золочів.

2. Об'єкт використання

2.1. Об'єктом використання за цим Договором є місце розташування ТС, що перебуває у комунальній власності загальною площею ____ кв. м.

2.2. На місці розташування ТС Користувач розміщує тимчасову споруду для здійснення підприємницької діяльності. Функціональне призначення ТС – для _____.

2.3. Право розміщення Тимчасової споруди Користувача підтверджується паспортом прив'язки від __.__.20__, виданим _____ та дійсним до __.__.20__.

2.4. Орієнтовне місце знаходження місця розташування ТС та суміжної території: Київська область, Бориспільський район, Золочівська сільська рада, с. _____, вул. _____. Детальне місцезнаходження відображено на схемі розміщення ТС, виконаної на топографо-геодезичній основі у масштабі 1:500, копія якої додається Користувачем до цього Договору.

2.5. Власник стверджує, що місце розташування ТС, яке передається у використання Користувачу, знаходиться на площі земної поверхні, що перебуває у комунальній власності територіальної громади Золочівської сільської ради.

3. Строк дії Договору

3.1. Договір набуває чинності з моменту його підписання Сторонами.

3.2. Строк дії Договору складає _____ та починає свій перебіг з дати його підписання повноважними представниками Сторін, але в будь-якому разі не довше строку дії Паспорта прив'язки.

3.3. У разі продовження строку дії Паспорта прив'язки строк дії цього Договору продовжується на строк дії Паспорта прив'язки.

3.4. У разі видачі Користувачу нового Паспорта прив'язки на ту саму ТС або змінену ТС, або іншу ТС без зміни її місцезнаходження строк дії цього Договору продовжується на строк дії нового Паспорта прив'язки чи, за

бажанням Користувача, укладається новий договір тимчасового використання місця розташування ТС.

3.5. Даний Договір припиняє свою дію достроково з дати:

- зміни власника або користувача ТС, для розміщення якої було укладено даний Договір;

- анулювання Паспорта прив'язки;

- знищення ТС;

- зміни власника місця розташування ТС.

Дія Договору припиняється також в інших випадках встановлених цим Договором та законодавством.

3.6. Дія Договору зупиняється на строк тимчасового перенесення Тимчасової споруди Користувача у випадках проведення у зоні місця розташування ТС планових або аварійних ремонтних робіт чи з інших підстав. Дія договору зупиняється на строк вимушеної відсутності ТС на займаному місці розташування, що надане за цим Договором.

3.7. Розміщення новим власником або користувачем придбаної або отриманої в користування у Користувача тимчасової споруди для здійснення підприємницької діяльності, для розміщення якої укладено даний Договір, здійснюється її новим власником або користувачем у відповідності до Порядку розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності на території с. Золочів.

4. Плата за використання місця розташування ТС

4.1. Розмір плати за користування місцем розташування ТС (надалі – Плата) визначається відповідно до формули визначеної у п. 5.2. Порядку розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності на території Золочівської сільської ради, затвердженого рішенням сесії сільської ради від 12.03.2020 № 179-8-VIII.

4.2. Плата за використання місця розташування ТС за цим договором становить _____, _____ (_____) гривень __ копійок на місяць.

4.3. Плата сплачується Користувачем до місцевого бюджету Власника, до десятого числа місяця, що настає за місяцем використання.

4.4. Плата за використання місцем розташування ТС вноситься Користувачем виключно у грошовій формі у національній валюті України.

4.5. Плата вноситься Користувачем на рахунок: **для фізичних осіб та для юридичних осіб:** р/рахунок № _____, банк _____, МФО _____, код отримувача _____, код плати _____ (плата за фактичне використання земельних ділянок).

4.6. Плата справляється також і у випадках, якщо Користувач без поважних причин тимчасово не використовує надане за цим Договором місце розташування ТС.

4.7. У разі дострокового припинення (в тому числі з причин розірвання) цього Договору внесена Користувачем на майбутні періоди плата не підлягає поверненню Власником.

4.8. Розмір плати переглядається сторонами у разі:

- зміни коефіцієнтів індексації, визначених законодавством;
- в разі коригування нормативної грошової оцінки земель сільської ради;

- в інших випадках, передбачених законодавчими актами України;

4.9. У разі прострочення Користувачем внесення плати, він зобов'язаний сплатити на користь Власника неустойку в формі пені в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми заборгованості за кожний день прострочення.

4.10. У випадку порушення Користувачем вимоги п. 5.3 цього Договору щодо звільнення місця розташування від займаної ТС, він зобов'язаний сплатити на користь Власника штраф у вигляді подвійного розміру плати за весь період продовження розміщення ТС.

5. Умови та строки передачі, повернення місця розташування ТС

5.1. Місце розташування ТС передається для розміщення тимчасові споруди для здійснення підприємницької діяльності.

5.2. Передача місця розташування ТС користувачу здійснюється у тижневий строк з дати підписання цього Договору за актом прийому-передачі.

5.3. Після припинення, в тому числі розірвання, Договору Користувач повертає в тижневий строк з дати припинення Договору Власнику місце розташування ТС на підставі відповідного акту прийому-передачі, підписаного уповноваженими особами Сторін. При цьому Користувач попередньо зобов'язаний звільнити місце розташування від займаної ТС.

5.4. Власник у разі погіршення корисних властивостей об'єкту користування, пов'язаних із зміною її стану, має право на відшкодування збитків у розмірі, визначеному сторонами. Якщо сторонами не досягнуто згоди про розмір відшкодування збитків, спір розв'язується у судовому порядку.

5.5. Користувач, підписанням цього Договору підтверджує, що не доліків місця розташування ТС та суміжної до нього території, які б могли завадити встановленню ТС та її експлуатації ним не виявлено.

6. Права та обов'язки Сторін

6.1. Власник має право:

6.1.1. Вимагати від Користувача використання місця розташування ТС вказаного в цьому Договорі, виключно за функціональним призначенням, визначеним у цьому договорі.

6.1.2. Вимагати від Користувача своєчасного внесення плати.

6.1.3. Вимагати від Користувача підтримувати в належному стані суміжної територію, закріплену за ТС, її зовнішній та естетичний вигляд, а також виконання схеми благоустрою ТС.

6.1.4. Здійснювати перевірки дотримання Користувачем умов Договору, в т.ч. щодо своєчасної сплати за використання місцем розташування ТС, нарахованих штрафних санкцій та підтримання закріпленої за ТС території в належному санітарному стані.

6.1.5. У разі порушення Користувачем умов цього Договору відмовитись від нього в односторонньому порядку шляхом повідомлення Користувача про припинення договору в письмовій формі.

6.1.6. Змінювати розмір плати, встановленої в Договорі, у випадках, передбачених чинним законодавством України та цим Договором.

6.1.7. Приймати рішення про тимчасове або постійне перенесення ТС Користувача після направлення Користувачу відповідного письмового повідомлення не пізніше, ніж за 15 календарних днів до запланованої дати її перенесення, з зазначенням в повідомленні нового її місця, строку та причин перенесення (тимчасово чи постійно). А також повідомити користувача про проведення планового та аварійного ремонтів у строки встановлені Наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України № 244 від 21.10.2011 року «Про затвердження Порядку розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності».

6.1.8. Встановлена (передбачена) цим Договором плата не позбавляє Власника права володіння, користування або розпорядження об'єктом даного Договору та закріпленої за ТС Користувача суміжно території для проведення заходів благоустрою.

6.2. Власник зобов'язаний:

6.2.1. Не перешкоджати Користувачу використовувати встановлений цим Договором об'єкт використання для здійснення підприємницької діяльності.

6.3. Користувач має право:

6.3.1. Використовувати встановлений цим Договором об'єкт користування для здійснення підприємницької діяльності, за умови дотримання умов цього Договору.

6.4. Користувач зобов'язаний:

6.4.1. Дотримуватися умов цього Договору. Використовувати об'єкт користування виключно з метою, в порядку та на умовах, визначених в цьому Договорі.

6.4.2. Своєчасно вносити плату.

6.4.3. Не передавати будь-яким способом права за Договором третім особам.

6.4.4. За власний рахунок забезпечувати підтримання в належному стані територію, на якій розміщується ТС, її зовнішній вигляд, а також суміжну територію, закріплену за тимчасовою спорудою, згідно з цим Договором.

6.4.5. Не допускати будівництва будь-яких будівель, споруд або інших об'єктів на території місця розташування ТС яка зазначена цим Договором, як об'єкт користування.

6.4.6. Після закінчення строку дії Договору, якщо не буде продовжений строку дії паспорта прив'язки ТС, припинити користуватися місцем розташування ТС та протягом тижня звільнити його від ТС.

7. Інші умови договору

7.1. Зміна умов Договору допускається за взаємною згодою Сторін якщо інше не встановлено Договором та законодавством.

7.2. Спори, що виникають при виконанні цього Договору, вирішуються Сторонами шляхом переговорів, а в разі недосягнення домовленості в судовому порядку.

7.3. Цей Договір укладено в двох примірниках на ___ аркушах кожний, з яких має однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної із Сторін.

Невід'ємними частинами договору є:

- довідка про нормативну грошову оцінку землі;
- розрахунок плати за використання території, наданої для обслуговування ТС;
- паспорт прив'язки ТС.

8. Юридичні адреси та реквізити сторін:

Власник – Золочівська сільська рада 08340, Київська область, Бориспільський район, с. Гнідин, вул. Нова, 1 Код ЄДРПОУ _____ р/р _____ в _____ МФО _____	Користувач –
Сільський голова _____ О.Лазаренко (підпис) М.П.	_____ (підпис) М.П.

