



Україна  
**ЗОЛОЧІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**  
Бориспільського району Київської області

---

**Р І Ш Е Н Н Я**

**Про затвердження Положення про преміювання працівників  
Відділу освіти, культури та спорту та керівників закладів  
освіти та культури Золочівської сільської ради  
Бориспільського району Київської області**

Відповідно до Кодексу законів про працю України, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування», Закону України «Про оплату праці», Постанови Кабінету Міністрів України № 268 від 09 березня 2006 року «Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів» зі змінами, ст. ст. 26, 61, 64, Постанови Кабінету Міністрів України від 30 серпня 2002 року № 1298 «Про оплату праці працівників на основі Єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери», Постанови Кабінету Міністрів України від 09 грудня 2015 року № 1026 «Питання виплати працівникам державних і комунальних клубних закладів, парків культури та відпочинку, центрів (будинків) народної творчості, центрів культури та дозвілля, інших культурно-освітніх центрів доплати за вислугу років, допомоги на оздоровлення та матеріальної допомоги для вирішення соціально-побутових питань», наказу Міністерства освіти і науки України від 26 вересня 2005 року № 557 «Про впорядкування умов оплати праці та затвердження схем тарифних розрядів працівників навчальних закладів, установ освіти та наукових установ», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 03 жовтня 2005 року за № 1130/11410 зі змінами, з метою впорядкування процедури та уніфікації механізму преміювання працівників, стимулювання зразкового та якісного виконання ними своїх посадових обов'язків, ініціативного й творчого підходу до вирішення поставлених завдань, забезпечення належного рівня трудової та виконавської дисципліни,

**Золочівська сільська рада В И Р І Ш И Л А:**

1. Затвердити Положення про преміювання та надання матеріальної допомоги працівникам відділу освіти, культури та спорту та керівникам

закладів освіти Золочівської сільської ради Бориспільського району Київської області (далі – Положення), що додається.

2. Преміювання працівників та надання матеріальної допомоги проводити відповідно до Положення про преміювання та надання матеріальної допомоги працівникам відділу освіти, культури та спорту та керівникам закладів освіти Золочівської сільської ради Бориспільського району Київської області.

3. Надавати працівникам відділу освіти, культури та спорту та керівникам закладів освіти надбавку за напруженість в роботі, вислугу років згідно з чинним законодавством.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію сільської ради з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва.

**Сільський голова**

**Олександр ЛАЗАРЕНКО**

с. Гнідин  
24 грудня 2021 року  
рішення № 617-20-VIII

## **ПОЛОЖЕННЯ**

### **про преміювання працівників відділу освіти, культури та спорту та керівників закладів освіти та культури Золочівської сільської ради Бориспільського району Київської області**

#### **I. Загальні положення**

1.1. Положення про преміювання та надання матеріальної допомоги працівників відділу освіти, культури та спорту та керівників закладів освіти Золочівської сільської ради Бориспільського району Київської області (далі – Положення) розроблено відповідно до положень Кодексу законів про працю України, Закону України «Про оплату праці», Закону України «Про місцеве самоврядування», Закону України «Про освіту», Закону України «Про дошкільну освіту», Закону України «Про повну загальну середню освіту», Закону України «Про культуру», Закону України «Про фізичну культуру та спорт», Постанови Кабінету Міністрів України від 09 березня 2006 року №268 «Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів» зі змінами, Постанови Кабінету Міністрів України від 30 серпня 2002 року № 1298 «Про оплату праці працівників на основі Єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери», Постанови Кабінету Міністрів України від 09 грудня 2015 року № 1026 «Питання виплати працівникам державних і комунальних клубних закладів, парків культури та відпочинку, центрів (будинків) народної творчості, центрів культури та дозвілля, інших культурно-освітніх центрів доплати за вислугу років, допомоги на оздоровлення та матеріальної допомоги для вирішення соціально-побутових питань», наказу Міністерства освіти України від 15 квітня 1993 року № 102 «Про затвердження Інструкції про порядок обчислення заробітної плати працівників освіти» (із змінами), наказу Міністерства культури від 18 жовтня 2005 року № 745 «Про упорядкування умов оплати праці працівників культури на основі Єдиної тарифної сітки» наказу Міністерства освіти і науки України від 26 вересня 2005 року № 557 «Про впорядкування умов оплати праці та затвердження схем тарифних розрядів працівників навчальних закладів, установ освіти та наукових установ», із змінами, інших законодавчих актів.

1.2. Положення розроблене з метою посилення матеріального стимулювання працюючих, виходячи з результатів індивідуальної праці та оцінки особистого вкладу в загальні результати роботи, підвищення її ефективності та якості.

1.3. Дія цього Положення поширюється на всіх працівників відділу освіти, культури та спорту (основних та сумісників) та керівників закладів освіти Золочівської сільської ради.

1.4. Преміювання працівників здійснюється у відповідності до даного положення, проводиться щомісячно, щоквартально та за підсумками роботи за рік.

1.5. Премії, які виплачуються працівникам максимальними розмірами не обмежуються. Розміри премії встановлюються кожному конкретному працівнику та визначаються з урахуванням посадового окладу. Суми виплачених премій підлягають оподаткуванню у відповідності до діючого законодавства і враховуються при визначенні середнього заробітку для виплати відпускних, призначення пенсій, забезпечення допомогою у зв'язку з тимчасовою непрацездатністю та інших виплат.

1.6. Преміювання працівників здійснюється у межах коштів на оплату праці, затвердженого кошторисом доходів і видатків місцевого бюджету на поточний рік.

1.7. Положення діє з дати підписання і до його скасування.

## **II. Порядок та умови преміювання**

2.1. Рішення про преміювання працівників відділу, керівників закладів освіти і культури та розмір премії приймає начальник відділу освіти, культури та спорту Золочівської сільської ради залежно від внеску кожного окремого працівника в результати роботи.

2.2. Підставою для виплати премії працівникам відділу освіти, культури та спорту та керівникам закладів освіти і культури є наказ начальника відділу освіти, культури та спорту.

2.3. Начальник відділу має право преміювати працівників відділу освіти, культури та спорту та підпорядкованих йому закладів у межах асигнувань, передбачених кошторисом на оплату праці.

2.4. Преміювання працівників здійснюється відповідно до їх внеску в загальні результати праці, за бездоганне виконання обов'язків, передбачених посадовою інструкцією, за ініціативність та результативність у роботі, за високу виконавську дисципліну, досягнення в роботі, за виконання особливо важливої роботи, за підсумками роботи за місяць, за квартал, за рік.

2.5. Преміювання може здійснюватись за результатами роботи за місяць, квартал, рік, а також до державних, професійних свят та особистих ювілейних дат.

Працівникам відділу освіти, культури та спорту премії встановлюються начальником відділу освіти, культури та спорту Золочівської сільської ради за погодженням з трудовим колективом, а

начальнику відділу освіти, культури та спорту – орган вищого рівня - голова Золочівської сільської ради. Керівникам закладів освіти премія встановлюється начальником відділу освіти, культури та спорту Золочівської сільської ради.

2.6. Відповідно до ст. 57 Закону України «Про освіту» здійснюється виплата педагогічним працівникам щорічної грошової винагороди в розмірі одного посадового окладу (ставки заробітної плати) за сумлінну працю, зразкове виконання покладених на них обов'язків.

2.7. Критерії преміювання та розмір премій доводяться до відома працівників відділу освіти, культури та спорту та підпорядкованих йому закладів освіти та культури.

2.8. Керівник комунального закладу освіти має право преміювати працівників закладу в межах асигнувань, передбачених кошторисом на оплату праці.

2.9. Конкретні розміри даних виплат встановлюються начальником відділу освіти, культури та спорту для працівників відділу освіти, культури та спорту Золочівської сільської ради та керівників закладів освіти; керівниками – для працівників закладів освіти.

2.10. Премія нараховується за фактично відпрацьований час як у відсотках до посадового окладу, так і в фіксованій грошовій сумі з врахуванням існуючих доплат і підвищень.

2.11. Працівникам, щойно оформленим на роботу, і таким, що відпрацювали неповний місяць у зв'язку з переводом на іншу роботу, виходом на пенсію, призивом до Збройних сил України, звільненням за власним бажанням або скороченням штатів та іншими поважними причинами, премія нараховується за фактично відпрацьований час.

2.12. Розгляд питання щодо преміювання працівників установ освіти здійснюється начальником відділу освіти, культури та спорту Золочівської сільської ради разом з трудовим колективом.

2.13. Обов'язковими умовами для розгляду питання про преміювання працівників є:

- дотримання в роботі вимог чинного трудового законодавства, Правил внутрішнього трудового розпорядку, інших нормативних документів, що регламентують різні сторони їх трудової діяльності;

- відсутність порушень трудової дисципліни, техніки безпеки і охорони праці.

2.14. Розмір виплати премії кожному працівнику встановлюється в залежності від особистого внеску у діяльність установи. Розмір премії не обмежується.

### **III. Виплата премії**

3.1. Головними критеріями оцінки праці працівників при преміюванні є:

- своєчасне і якісне виконання планової або оперативної роботи, доручень, наказів, розпоряджень;
- якісне і сумлінне виконання робіт, пов'язаних з організацією процедур закупівель;
- своєчасне та якісне подання фінансової, податкової та статистичної звітності;
- значні досягнення в роботі, високі показники діяльності;
- за проведення на високому професійному рівні заходів місцевого, районного, обласного, всеукраїнського рівнів;
- за понаднормову роботу, що виконується поза робочим часом;
- інші критерії та показники діяльності, що не суперечать законодавству та цьому Положенню.

3.2. При визначенні розміру премії працівникам відділу освіти, культури та спорту враховується:

- сумлінне ставлення до виконання функціональних обов'язків;
- дотримання в роботі вимог діючого трудового законодавства, Правил внутрішнього трудового розпорядку, інших нормативно-правових актів, які регламентують різні сторони їх трудової діяльності;
- відсутність порушень трудової дисципліни, техніки безпеки та охорони праці;
- ініціативність у діяльності та результативність роботи.

3.3. При визначенні премії керівникам закладів освіти враховується:

- організація роботи працівників закладу, якість і ефективність роботи педагогічного колективу, створення сприятливого мікроклімату в колективі;
- стан трудової дисципліни, дотримання правил внутрішнього трудового розпорядку, дотримання санітарно-гігієнічних вимог;
- систематична робота щодо зміцнення та покращення матеріально - технічної бази;
- створення належних умов щодо забезпечення охорони дитинства і праці, життя та здоров'я учнів (вихованців) та працівників;
- забезпечення реалізації державної освітньої політики в навчально-виховному процесі;
- своєчасне і якісне складання звітності;
- відсутність фінансових порушень;
- створення сприятливих умов праці й побуту для учнів (вихованців) і працівників закладу;

3.4. Розмір премії кожному окремому працівнику встановлюється відповідно до особистого внеску та не має обмежень.

#### **IV. Причини повного або часткового позбавлення премії**

4.1. Несвоєчасне або неякісне виконання завдань і своїх посадових обов'язків.

4.2. Порушення трудової, фінансової дисципліни, правил техніки безпеки, відсутність ініціативи та творчого ставлення до роботи.

4.3. Невиконання правомірних вказівок керівника, відсутність результативності у виконанні окреслених задач, низький рівень виконавчої дисципліни.

4.4. Несвоєчасне подання звітних та інших даних відповідно графіку або вимог вищестоящих організацій, органів державної влади та місцевого самоврядування.

4.5. Працівники, яких звільнено з ініціативи адміністрації або на яких накладено адміністративне чи дисциплінарне стягнення, позбавляються премії у повному розмірі.

4.6. Працівників, які не забезпечили своєчасного і якісного виконання покладених на них завдань, допустили суттєві помилки та упущення в роботі, порушення трудової дисципліни, може бути позбавлено премії повністю або частково наказом начальника відділу освіти, культури та спорту Золочівської сільської ради.

4.7. Позбавлення працівників премії або зменшення її розміру може проводитися тільки за той розрахунковий період, у якому було допущено порушення.

4.8. Преміювання окремих працівників відділу освіти, культури та спорту Золочівської сільської ради не здійснюється у разі накладення на цих осіб дисциплінарного стягнення протягом строку його дії.

## **V. Джерела преміювання**

5.1. Премія працюючим виплачується за рахунок асигнувань, передбачених на оплату праці. На преміювання також направляються кошти за рахунок економії фонду заробітної плати, що утворюється протягом року. Розмір економії заробітної плати визначається як різниця між плановою сумою асигнувань за кошторисом (з урахуванням змін, що відбуваються за встановленим порядком) та сумою фактичних розходів.

**Секретар сільської ради**

**Валентина НОРЕЦЬ**

