



ЗОЛОЧІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
Бориспільського району Київської області
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Проект Р І Ш Е Н Н Я

від 29 січня 2021 року

№ 2

Про затвердження зразка та опису печатки
Сектору «Центр надання адміністративних послуг»
Відділу звернень громадян та надання
адміністративних послуг Золочівської сільської ради

Керуючись статтею 40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», пунктом 3 статті 13 Закону України «Про адміністративні послуги», рішеннями сільської ради від 28.01.2021 № 104-6-VII «Про утворення Відділу звернень громадян та надання адміністративних послуг у Золочівській сільській раді та затвердження Положення про нього»,

виконком Золочівської сільської ради В И Р І Ш И В:

1. Затвердити зразки та описи печаток Сектору «Центр надання адміністративних послуг» Відділу звернень громадян та надання адміністративних послуг Золочівської сільської ради згідно з додатком.
2. Ввести в дію затвержені печатки з 01 березня 2022 року.
3. Визначити відповідальною за зберігання печаток Сектору «Центр надання адміністративних послуг» Відділу звернень громадян та надання адміністративних послуг Золочівської сільської ради завідувача сектору Галину Чернякіну.
4. Контроль за виконанням рішення покласти на в.о начальника Відділу звернень громадян та надання адміністративних послуг Золочівської сільської ради Світлану Кияшко.

Сільський голова

Олександр ЛАЗАРЕНКО

Додаток
до рішення виконкому Золочівської
сільської ради № 2 від 27.01.2022

**Зразки та описи печаток
Сектору «Центр надання адміністративних послуг»
Відділу звернень громадян та надання адміністративних послуг
Золочівської сільської ради**

1. Печатка Сектору «Центр надання адміністративних послуг» Відділу звернень громадян та надання адміністративних послуг Золочівської сільської ради має форму правильного кола діаметром 40 мм, краї печатки обрамлено одинарним бортиком.

По зовнішньому колу від зовнішнього обрамлення зліва направо у верхньому рядку розміщується напис «Виконавчий комітет Золочівської сільської ради Бориспільського району Київської області», у внутрішньому рядку розміщується напис «*Україна* Сектор «Центр надання адміністративних послуг» Відділу звернень громадян та надання адміністративних послуг».

У центрі печатки знаходиться напис

«ПІБ АДМІНІСТРАТОРА»

Для печатки використовується штемпельна фарба синього (синього) кольору.

Секретар виконавчого комітету

Валентина НОРЕЦЬ