



Україна
ЗОЛОЧІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
Бориспільського району Київської області

Проект Р І Ш Е Н Н Я

Про забезпечення тимчасового розміщення внутрішньо переміщених та/або евакуйованих осіб, які прибули з інших областей, де ведуться бойові дії у приміщенні стаціонарного відділення колишньої Вишеньківської дільничної лікарні на вулиці Храмовій, 30 в селі Вишеньки

З метою соціального захисту внутрішньо переміщених та/або евакуйованих осіб, які прибули з інших областей, де ведуться бойові дії та для забезпечення їхнього тимчасового проживання у приміщенні стаціонарного відділення колишньої Вишеньківської дільничної лікарні на вул. Храмовій, 30 в с. Вишеньки, враховуючи, що вищевказане нерухоме майно, є комунальною власністю та перебуває на балансі Золочівської сільської ради, наразі не використовується за призначенням, відповідно до Закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб», Указу Президента України від 24.02.2022 № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні» (зі змінами),

Золочівська сільська рада В И Р І Ш И Л А:

1. Забезпечити тимчасове розміщення внутрішньо переміщених та/або евакуйованих осіб, які прибули з інших областей, де ведуться бойові дії у приміщенні стаціонарного відділення колишньої Вишеньківської дільничної лікарні на вулиці Храмовій, 30 в селі Вишеньки.

2. Затвердити Положення про використання приміщення стаціонарного відділення колишньої Вишеньківської дільничної лікарні на вулиці Храмовій, 30 в селі Вишеньки для тимчасового розміщення внутрішньо переміщених та/або евакуйованих осіб, які прибули з інших областей, де ведуться бойові дії (додаток 1).

3. Затвердити склад комісії з питань забезпечення тимчасового розміщення внутрішньо переміщених та/або евакуйованих осіб, які прибули з інших областей, де ведуться бойові дії у приміщенні стаціонарного відділення колишньої Вишеньківської дільничної лікарні, відповідно до вимог вказаних у вищевказаному в Положенні (додаток 2).

4. Внутрішньо переміщених та/або евакуйованих осіб, які прибули з інших областей, де ведуться бойові дії, що тимчасово проживають у

приміщенні стаціонарного відділення колишньої Вишеньківської дільничної лікарні, звільнити від сплати за енергоносії та комунальні послуги.

5. Рішення виконавчого комітету Золочівської сільської ради № 91 від 28.07.2022 «Про забезпечення тимчасового розміщення внутрішньо переміщених осіб у приміщенні стаціонарного відділення Вишеньківської медичної амбулаторії загальної практики сімейної медицини КНП «Бориспільський центр первинної медико-санітарної допомоги» на вулиці Храмівій, 30 в селі Вишеньки» вважати таким, що втратило чинність.

6. Відповідальним за виконанням цього рішення призначити завідувача сектору житлово-комунального господарства Віталія Красушина.

7. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань комунальної власності, інфраструктури, транспорту, енергозабезпечення та житлово-комунального господарства.

Сільський голова

Олександр ЛАЗАРЕНКО

с. Гнідин
05 серпня 2022 року
рішення № 759-26-VIII

Положення про використання приміщення стаціонарного відділення колишньої Вишеньківської дільничної лікарні на вул. Храмовій, 30 в с. Вишеньки для тимчасового розміщення внутрішньо переміщених та/або евакуйованих осіб, які прибули з інших областей, де ведуться бойові дії

1. Загальна частина

1.1. Положення про приміщення стаціонарного відділення колишньої Вишеньківської дільничної лікарні на вулиці Храмовій, 30 в селі Вишеньки (далі – приміщення стаціонарного відділення) для тимчасового розміщення внутрішньо переміщених та/або евакуйованих осіб, які прибули з інших областей, де ведуться бойові дії (далі – Положення), розроблено відповідно до Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб» для тимчасового проживання внутрішньо переміщених та/або евакуйованих осіб, які прибули з інших областей, де ведуться бойові дії (далі – ВПО), заселення ВПО в це приміщення, користування ВПО наданими приміщеннями, виселення ВПО з наданого приміщення та його утримання.

1.2. Це приміщення стаціонарного відділення призначене для безоплатного тимчасового проживання ВПО терміном більше 1 (одного) року з дня отримання з дня укладання Договору на таке проживання. Для ВПО цей термін може бути продовжено шляхом укладання додаткової угоди, за умови виконання вимог визначених цим Положенням.

Приміщення стаціонарного відділення не підлягають піднайму, бронюванню, приватизації, продажу, даруванню, викупу, заставі та іншим операціям з нерухомістю.

2. Розподіл кімнат в приміщення стаціонарного відділення

2.1. Кімнати в приміщенні стаціонарного відділення (далі – кімнати) надаються ВПО, за умови, що вони є єдиним місцем проживання для зазначених осіб.

2.2. Кімнати в приміщення стаціонарного відділення надаються ВПО на підставі повного пакета документів, що надається заявником, а саме :

- заява за формою згідно з додатком 1;
- довідка про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи заявника та членів сім'ї;
- документ, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України, або тимчасове посвідчення, що підтверджує особу громадянина України всіх членів сім'ї;
- копія реєстраційного номера облікової картки платника податків (крім тих, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний орган державної податкової служби і мають відмітку у паспорті);
- свідоцтва про народження дітей, дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування (у разі необхідності);
- згода на обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» за формою згідно з додатками 2, 3;
- медична довідка, документ щодо призначення опіки/піклування (у разі

необхідності).

Копії паспортів (усі сторінки), ідентифікаційних номерів та будь-яких посвідчень мають бути засвідчені особистим підписом їх власника (за малолітніх/неповнолітніх осіб копії свідоцтв про народження та ідентифікаційних номерів засвідчує будь-хто з батьків або офіційно визначені опікуни/піклувальники).

Ксерокопії документів надаються членам Комісії з пред'явленням оригіналів.

2.3. На підставі поданих документів Комісія формує пропозиції щодо надання ВПО кімнати в приміщенні стаціонарного відділення та надає їх для затвердження та ухвалення відповідного рішення на розгляд сесії Золочівської сільської ради.

2.4. Продовження строку проживання ВПО в наданих кімнатах, в т.ч. прийняття відповідного рішення Комісією та сесією сільської ради, здійснюється в тому ж порядку, що і розподіл та надання приміщення, визначених цим Положенням. Заява про продовження строку проживання ВПО в наданих кімнатах подається не пізніше ніж за 1 (один) місяць до закінчення терміну дії договору на користування приміщенням.

3. Комісія з питань забезпечення тимчасового розміщення ВПО у приміщенні стаціонарного відділення колишньої Вишеньківської дільничної лікарні на вулиці Храмівій, 30 в селі Вишеньки

3.1. Загальні положення.

3.1.1. Діяльність комісії з питань забезпечення тимчасового розміщення ВПО у приміщенні стаціонарного відділення колишньої Вишеньківської дільничної лікарні на вул. Храмівій, 30 в с. Вишеньки (далі - Комісія) ґрунтується на засадах законності, гласності, колегіальності, прозорості, відкритості та рівноправності її членів і здійснюється відповідно до Конституції України, законів України та інших нормативно-правових актів.

3.1.2. Кімнати в приміщенні стаціонарного відділення надаються ВПО виключно на підставі пропозицій Комісії та відповідного рішення Золочівської сільської ради, після проходження громадянами процедури, встановленої цим Положенням.

3.2. Основними завданнями Комісії є:

3.2.1. Проведення розгляду повних пакетів документів з питань надання кімнат.

3.2.2. Прийняття протокольних рішень (пропозицій) про надання кімнат у приміщенні стаціонарного відділення, упорядкування проживання в цьому приміщенні або вмотивовану відмову.

3.2.3. Контроль за дотриманням чинного законодавства України з питань надання кімнат ВПО, упорядкування проживання в приміщенні.

3.3. Комісія має право:

3.3.1. Отримувати від органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій тощо інформацію, необхідну для виконання покладених на неї функцій.

3.3.2. Запрошувати на засідання Комісії представників органів місцевого самоврядування, установ, організацій, мешканців приміщенні стаціонарного відділення та громадян, стосовно яких розглядаються питання надання кімнат.

3.4. Організація роботи Комісії.

3.5. Кількісний склад Комісії становить не менше 7 осіб. Персональний склад Комісії затверджується рішенням виконавчого комітету та/або сесії Золочівської сільської ради, очолює комісію завідувач сектору ЖКГ. До загального складу комісії залучаються представники органу місцевого самоврядування та депутати.

3.6. Голова Комісії очолює та організовує роботу Комісії, дає доручення членам Комісії, в разі необхідності скликає позачергове засідання.

3.7. Засідання Комісії вважаються правомочними у разі присутності більше ніж

половини її складу.

3.8. За результатом розгляду документів Комісією ухвалюється протокольне рішення щодо надання кімнат у приміщенні стаціонарного відділення, упорядкування проживання в цьому приміщенні або відмови щодо зазначених питань, яке приймається відкритим голосуванням («за», «проти») і вважається ухваленим, якщо за нього проголосувала більшість присутніх членів Комісії.

Якщо голоси розподілились порівну, то вирішальним є голос голови Комісії.

3.9. Рішення Комісії оформляється протоколом протягом п'яти робочих днів.

3.10. У разі виявлення обставин, які не були раніше відомі і могли б вплинути на рішення, щодо надання кімнат у приміщенні стаціонарного відділення, список на заселення може бути переглянуто до заселення, за поданням будь-кого з членів Комісії.

3.11. Відмова у наданні кімнат у приміщенні стаціонарного відділення може бути оскаржена в суді.

3.12. Голова Комісії:

3.12.1. Здійснює керівництво та забезпечує діяльність Комісії.

3.12.2. Представляє Комісію в органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах та організаціях тощо.

3.12.3. Підписує протоколи засідань Комісії, запити з питань діяльності Комісії, витяги з протоколів засідань Комісії тощо.

3.12.4. Скликає засідання Комісії.

3.12.5. Надає звернення до сільського голови про внесення змін до складу комісії у разі пропуску членом Комісії більше двох засідань Комісії поспіль без поважних причин.

3.12.6. Має інші права та обов'язки членів комісії, що встановлені цим Положенням.

3.12.7. Визначає дати засідань Комісії.

3.13. За відсутності голови Комісії його обов'язки виконує його заступник.

3.14. Члени Комісії:

3.14.1. Беруть участь у засіданні Комісії.

3.14.2. Ознайомлюються з поданими на розгляд пакетами документів.

3.14.3. Ухвалюють рішення та голосують за результатами розгляду пакетів документів.

3.14.4. Підписують протоколи засідань Комісії у строк, який не перевищує п'яти робочих днів з дня засідання.

3.15. У разі пропуску членом Комісії більше двох засідань Комісії поспіль без поважних причин він підлягає виключенню зі складу Комісії.

3.16. Секретар Комісії:

3.16.1. Готує матеріали до засідання Комісії.

3.16.2. Веде протоколи засідань та іншу документацію, пов'язану з роботою Комісії.

3.16.3. Готує та оформлює протоколи засідань Комісії у строк, який не перевищує п'яти робочих днів з дня засідання.

3.16.4. Готує відповіді заявникам тощо.

3.16.5. Виконує прями доручення голови Комісії та його заступника.

4. Надання кімнат у приміщенні стаціонарного відділення

4.1. На підставі протоколу Комісії та наданих документів, на сесії Золочівської сільської ради депутати ухвалюють відповідне рішення, яке є підставою для підписання Договору про забезпечення тимчасового розміщення ВПО у приміщенні стаціонарного відділення колишньої Вишеньківської дільничної лікарні на вулиці Храмовій, 30 в селі Вишеньки (далі - Договір) для проживання ВПО, що укладається між ВПО та Золочівською

сільською радою - балансоутримувачем приміщення стаціонарного відділення (далі – Балансоутримувач), за формою згідно з додатком 4.

4.2. Договір засвідчується підписами всіх повнолітніх осіб.

4.3. Договір укладається строком до 1 (одного) року.

4.4. Порядок заселення, проживання та звільнення кімнат у приміщенні стаціонарного відділення визначається Договором. Безпосереднє заселення ВПО до кімнат здійснюється Балансоутримувачем приміщення стаціонарного відділення.

4.5. Особи, які проживають у приміщенні стаціонарного відділення, звільняються від сплати комунальних послуг.

Припинення дії Договору є підставою для припинення права користування кімнатами у приміщенні стаціонарного відділення з наступним їхнім звільненням у добровільному або судовому порядку.

Якщо наймач, члени його сім'ї або інші особи, які проживають разом з ним, систематично руйнують чи псують приміщення у стаціонарному відділенні або використовують його не за призначенням, порушують правила користування приміщеннями, роблять неможливим для інших осіб проживання з ними в одній кімнаті чи в одному приміщенні, а заходи запобігання і громадського впливу виявились безрезультатними, на вимогу балансоутримувач проводиться виселення винних без надання їм іншого приміщення, що є підставою для дострокового припинення Договору в односторонньому порядку.

Особа може бути визнана такою, що втратила право на користування наданою кімнатою внаслідок відсутності цієї особи понад 30 днів, що дає обґрунтовані підстави вважати, що вона повернулася до покинутого місця постійного проживання, та на підставі рішення про скасування дії довідки про взяття її на облік.

У разі наявності у ВПО обґрунтованих причин для продовження строку її відсутності за місцем проживання понад 30 днів така особа звертається з відповідною письмовою заявою до виконкому сільської ради. У такому разі строк відсутності ВПО за місцем проживання може бути збільшено до 45 днів.

Особи, які самоправно зайняли кімнати, виселяються без надання їм іншого приміщення до набуття ними законних підстав для проживання у приміщенні стаціонарного відділення.

Підставами для дострокового припинення права громадянина на користування кімнатою у приміщенні стаціонарного відділення є набуття ним або членами сім'ї права власності/користування на житлове приміщення/частину житлового приміщення, що розташоване в інших регіонах, ніж тимчасово окупована територія України, населені пункти, на території яких органи державної влади тимчасово не здійснюють свої повноваження, та населені пункти, що розташовані на лінії зіткнення, крім житлових приміщень, які зруйновано, або стали непридатними для проживання.

Особи, які у встановленому порядку позбавлені права користування певними кімнатами у приміщенні стаціонарного відділення, зобов'язані в триденний термін звільнити таке приміщення та передати його балансоутримувачу – Золочівській сільській раді в належному стані.

5. Користування кімнатами у приміщенні стаціонарного відділення

Користування кімнатами у приміщенні стаціонарного відділення здійснюється згідно з вимогами чинного законодавства України, цього Положення та відповідного укладеного договору.

Наймач кімнати у приміщенні стаціонарного відділення має право у встановленому порядку одержувати житлово-комунальні послуги; інформацію про їхній перелік та інші права, визначені законодавством.

Наймач кімнати у приміщенні стаціонарного відділення зобов'язаний:

- 1) використовувати приміщення за призначенням;
- 2) забезпечувати належне утримання приміщення та місць загального користування, не допускати безгосподарного поводження з ним;
- 3) підтримувати належний стан приміщення, своєчасно вживати заходів щодо усунення виявлених неполадок/недоліків пов'язаних з отриманням житлово-комунальних послуг, що виникли з його вини;
- 4) не допускати руйнувань та зміни конструкцій приміщення, а також проведення робіт з перепланування та переобладнання інженерних систем;
- 5) за власний рахунок ремонтувати та замінювати санітарно-технічні прилади і пристрої, обладнання, що вийшли з ладу з його вини;
- 6) інформувати Комісію про зміну підстав, що дають право на одержання та користування приміщенням, протягом місяця з дня настання такої зміни;
- 7) не вчиняти дій, що порушують права та зачіпають інтереси інших мешканців приміщення;
- 8) додержуватися правил користування приміщеннями, санітарних і протипожежних правил та вимог інших нормативно-правових актів у сфері житлово-комунальних послуг;
- 9) відбудовувати пошкоджене приміщення та відшкодовувати інші збитки, завдані ним та членами його сім'ї Балансоутримувачу, іншим мешканцям приміщення;
- 10) передати Балансоутримувачу приміщення у разі його звільнення в належному технічному і санітарному стані з оформленням акту приймання-передачі. У разі коли майно передається Балансоутримувачу у пошкодженому стані порівняно із станом, зафіксованим в акті приймання-передачі під час надання приміщення у наймання, - відшкодувати заподіяні збитки за рахунок власного майна та/або майна членів його сім'ї, які проживали в зазначеному приміщенні разом з ним.

Наймач несе й інші обов'язки, передбачені договором та законодавством.

Балансоутримувач приміщення стаціонарного відділення за договором має право вимагати від наймача:

- 1) дотримання вимог правил експлуатації приміщень та прибудинкової території стаціонарного приміщення, санітарно-гігієнічних і протипожежних правил та інших нормативно-правових актів у сфері житлово-комунальних послуг;
- 2) своєчасно вживати заходів щодо усунення виявлених неполадок, пов'язаних з отриманням житлово-комунальних послуг, що виникли з вини споживача;
- 3) доступу у приміщення, кімнати і споруди в порядку, визначеному законом і договором, для ліквідації аварій, усунення неполадок санітарно-технічного та інженерного обладнання, його встановлення і заміни, проведення технічних та профілактичних оглядів тощо;
- 4) відшкодувати збитки, завдані наймачем та членами його сім'ї приміщенню або майну Балансоутримувача, інших мешканців приміщення;
- 5) звільнити займану кімнату у разі розірвання цього договору із складенням акту приймання-передачі.

Балансоутримувач приміщення стаціонарного відділення за договором має й інші права, визначені законодавством.

Балансоутримувач приміщення стаціонарного відділення за договором зобов'язаний:

- 1) надати наймачеві зазначене в пункті 1 цього договору приміщення;
- 2) забезпечувати своєчасне надання житлово-комунальних послуг згідно з умовами договору;

3) здійснювати технічне обслуговування та поточний ремонт внутрішньо-будинкових інженерних мереж, вживати заходів щодо ліквідації аварійних ситуацій;

4) надавати у встановленому порядку необхідну інформацію про перелік житлово-комунальних послуг;

5) своєчасно проводити підготовку приміщення і його технічного обладнання до експлуатації в осінньо-зимовий період.

Балансоутримувач приміщення стаціонарного відділення несе й інші обов'язки, передбачені законодавством та договором.

Сільський голова

Олександр ЛАЗАРЕНКО

Додаток 1 до Положення

**Золочівському сільському голові
Лазаренку О.Й.**

_____ (ПІБ)

_____ (адреса, конт. тел.)

ЗАЯВА

**про забезпечення тимчасового розміщення внутрішньо переміщених та/або евакуйованих осіб,
які прибули з інших областей, де ведуться бойові дії
у приміщенні стаціонарного відділення колишньої Вишеньківської дільничної лікарні
на вулиці Храмовій, 30 в селі Вишеньки для тимчасового проживання**

Просимо дати дозвіл на надання кімнати терміном _____ (не більше 1 року) в приміщенні стаціонарного відділення колишньої Вишеньківської дільничної лікарні на вулиці Храмовій, 30 в селі Вишеньки для тимчасового проживання внутрішньо переміщених осіб, родині у складі _____ осіб:

_____ (прізвище, ім'я та по батькові, громадянство, дата народження, родинний зв'язок)

Відомості про неповнолітніх внутрішньо переміщених осіб, які прибули разом з нами :

_____ (прізвище, ім'я та по батькові, громадянство, дата народження, родинний зв'язок)

Відомості про зареєстроване та фактичне місце проживання (адреса, за якою з особою може вестися офіційне листування або вручення офіційної кореспонденції, та номер телефону:

Власного житлового приміщення/частини житлового приміщення, яке придатне для проживання, розташованого в інших регіонах, ніж тимчасово окупована територія України, населені пункти, на території яких органи державної влади тимчасово не здійснюють свої повноваження, та населені пункти, що розташовані на лінії зіткнення, - не маємо.
Інформація про наявність власного житлового приміщення/частини житлового приміщення, яке зруйновано або стало непридатним для проживання, розташованого в інших регіонах, ніж тимчасово окупована територія України, населені пункти, на території яких органи державної влади тимчасово не здійснюють свої повноваження, та населені пункти, що розташовані на лінії зіткнення:

(вид житлового приміщення (будинок, квартира) та адреса місцезнаходження)

Підписи наймача та членів його сім'ї :

(підпис, ініціали, прізвище)

(підпис, ініціали, прізвище)

(підпис, ініціали, прізвище)

(підпис, ініціали, прізвище)

« ___ » _____ 20__ р.

Додаток 2 до Положення

**Золочівському сільському голові
Лазаренку О.Й.**

(ПІБ)

(адреса, конт. тел.)

**ЗГОДА (особиста)
на обробку та поширення персональних даних**

Я, _____ (прізвище, ім'я та по батькові)

народився(-лася) « ___ » _____ року, паспорт серії № _____, виданий _____

(яким органом, дата видачі)

шляхом підписання цього тексту даю згоду Золочівській сільській раді та її виконавчому органу на обробку та поширення моїх персональних даних (ідентифікаційний код, прізвище, ім'я та по батькові, адреса, місце навчання/роботи, паспортні дані, у т.ч. громадянство, дані про особисті документи; особисті відомості (вік, стать, спеціальність/напрямок, професія, право на пільги, встановлені законодавством), з метою забезпечення потреби у виготовленні, обліку і видачі документів у сфері житлового господарства відповідно до законодавства.

Цю згоду дано на строк, поки не мине потреба.

Персональні дані, на обробку та поширення яких дано цю згоду, можуть бути передані третім особам тільки у випадках, передбачених законодавством України. Передача цих персональних даних третім особам у випадках, не передбачених законодавством України, здійснюється тільки за погодженням зі мною.

« ____ » _____ 20__ року

_____ (підпис)

_____ (прізвище та ініціали)

Додаток 3 до Положення

**Золочівському сільському голові
Лазаренку О.Й.**

_____ (ПІБ)

_____ (адреса, конт. тел.)

**ЗГОДА
батьків (усиновителів) або піклувальників
на обробку та поширення персональних даних їх неповнолітньої дитини**

Я, _____ (прізвище, ім'я та по батькові)

народився(-лася) « ____ » _____ року, паспорт серії № _____, виданий

_____ (яким органом, дата видачі)

як _____

(батько/мати (усиновитель) або піклувальник та прізвище, ім'я та по батькові дитини)

який(-а) народився(-лася) « ____ » _____ року, свідоцтво про народження серії № _____
видане _____

(яким органом, дата видачі)

шляхом підписання цього тексту даю згоду Золочівській сільській раді та її виконавчому органу на обробку та поширення персональних даних _____

(ПІБ дитини)

(ідентифікаційний код, прізвище, ім'я та по батькові, адреса, місце навчання, паспортні дані, у т.ч. громадянство, дані про особисті документи; особисті відомості (вік, стать, спеціальність/напрямок, професія, право на пільги, встановлені законодавством), з метою забезпечення потреби у виготовленні, обліку і видачі документів у сфері житлового господарства відповідно до законодавства.

Цю згоду дано на строк, поки не мине потреба.

Персональні дані, на обробку та поширення яких дано цю згоду, можуть бути передані третім особам тільки у випадках, передбачених законодавством України. Передача цих персональних даних третім особам у випадках, не передбачених законодавством України, здійснюється тільки за погодженням зі мною або дитиною після досягнення нею повної цивільної дієздатності.

« ____ » _____ 20__ року

_____ (підпис)

_____ (прізвище та ініціали)

Додаток 4 до Положення

Договір № _____

забезпечення тимчасового розміщення внутрішньо переміщених та/або евакуйованих осіб, які прибули з інших областей, де ведуться бойові дії у приміщенні стаціонарного відділення колишньої Вишеньківської дільничної лікарні на вулиці Храмовій, 30 в селі Вишеньки для тимчасового проживання

село Гнідин

« ____ » _____ року

Золочівська сільська рада » (далі – Балансоутримувач), в особі сільського голови Олександра Йосиповича Лазаренка, який діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» ,з однієї сторони,
та громадянин _____,

(прізвище, ім'я по батькові)

паспорт серії № _____,
виданий _____,
(яким органом, дата видачі)

(далі - Наймач),

з другої сторони, на підставі рішення сесії сільської ради № _____ від « ____ » _____
20__ року, уклали даний Договір про наступне:

1. Балансоутримувач надає Наймачеві та членам його сім'ї:

1) _____, паспорт серії № _____,
(прізвище, ім'я по батькові)
виданий _____,
(яким органом, дата видачі)

2) _____, паспорт серії № _____,
(прізвище, ім'я по батькові)
виданий _____,
(яким органом, дата видачі)

3) _____, паспорт серії № _____,
(прізвище, ім'я по батькові)
виданий _____,
(яким органом, дата видачі)

4) _____, паспорт серії № _____,
(прізвище, ім'я по батькові)
виданий _____,
(яким органом, дата видачі)

5) _____, паспорт серії № _____,
(прізвище, ім'я по батькові)
виданий _____,
(яким органом, дата видачі)

6) _____, паспорт серії № _____,
(прізвище, ім'я по батькові)
виданий _____,
(яким органом, дата видачі)

які надали згоду на проживання на визначених даним Договором умовах, у строкове
безоплатне користування приміщення: кімната № _____ у приміщенні стаціонарного
відділення колишньої Вишеньківської дільничної лікарні на вулиці Храмовій, 30 в селі

Вишеньки; загальною площею: _____ кв.м.,
обладнаної _____,
(перелічити обладнання із зазначенням його стану - технічно справне, потребує ремонту, заміни)

Даний договір передбачає користування кімнатами загального користування, а саме:
коридором, санвузлом та та кухнею.

Приміщення обладнане водопроводом, газовим опаленням, каналізацією, та забезпечення

електроенергією.

2. Приміщення за даним Договором надається строком _____ (більше 1 року) з дня укладання даного Договору. Для внутрішньо переміщених та/або евакуйованих осіб цей термін може бути продовжено шляхом укладання додаткової угоди на підставі відповідного рішення сесії Золочівської сільської ради, за умови дотримання правил перебування в вищезазначеному приміщенні. Заява про продовження строку проживання ВПО в наданих ним приміщеннях подається до Золочівської сільської ради не пізніше ніж за 1 (один) місяць до закінчення терміну дії Даного договору.

Приміщенні стаціонарного відділення колишньої Вишеньківської дільничної лікарні на вулиці Храмовій, 30 в селі Вишеньки для тимчасового проживання, що надається за даним Договором, не підлягає додатковому заселенню, піднайму, бронюванню, приватизації, продажу, даруванню, викупу та заставі.

3. Особи, які проживають в приміщенні стаціонарного відділення колишньої Вишеньківської дільничної лікарні на вулиці Храмовій, 30 в селі Вишеньки для тимчасового проживання, звільняються від сплати вартості комунальних послуг.

4. Припинення дії Договору є підставою для припинення права користування Приміщенням стаціонарного відділення колишньої Вишеньківської дільничної лікарні на вулиці Храмовій, 30 в селі Вишеньки для тимчасового проживання з наступним їх звільненням у добровільному порядку. Якщо наймач, члени його сім'ї або інші особи, які проживають разом з ним, систематично руйнують чи псують приміщення або майно, використовують його не за призначенням, порушують правила користування приміщеннями, роблять неможливим для інших осіб проживання в одному приміщенні, а заходи запобігання і громадського впливу виявились безрезультатними, на вимогу Балансоутримувача проводиться виселення винних без надання їм іншого приміщення, що є підставою для дострокового припинення Договору. Особа може бути визнана такою, що втратила право на користування наданим приміщенням внаслідок відсутності цієї особи понад 30 днів, що дає обґрунтовані підстави вважати, що вона повернулася до покинутого місця постійного проживання, та на підставі рішення про скасування дії довідки про взяття її на облік. У разі наявності у внутрішньо переміщеної особи обґрунтованих причин для продовження строку її відсутності за місцем проживання понад 30 днів така особа звертається з відповідною письмовою заявою до сесії сільської ради. У такому разі строк відсутності внутрішньо переміщеної особи за місцем проживання може бути збільшено до 45 днів. Особи, які самоправно зайняли приміщення, виселяються без надання їм іншого приміщення до набуття ними законних підстав для проживання у приміщенні стаціонарного відділення колишньої Вишеньківської дільничної лікарні на вулиці Храмовій, 30 в селі Вишеньки для тимчасового проживання. Підставами для дострокового припинення права громадянина на користування приміщенням в приміщенні стаціонарного відділення колишньої Вишеньківської дільничної лікарні на вулиці Храмовій, 30 в селі Вишеньки для тимчасового проживання є набуття ним права власності/користування на інше приміщення/частину приміщення, що розташоване в інших регіонах, ніж тимчасово окупована територія України, населені пункти, на території яких органи державної влади тимчасово не здійснюють свої повноваження, та населені пункти, що розташовані на лінії зіткнення, крім приміщень, які зруйновано або стали непридатними для проживання, що підтверджується відповідним актом технічного стану, виданим місцевим органом виконавчої влади або органом місцевого самоврядування за місцезнаходженням такого приміщення. **Населені пункти, на території яких органи державної влади тимчасово не здійснюють свої**

повноваження, населені пункти, що розташовані на лінії зіткнення, визначаються за відповідним розпорядженням Кабінету Міністрів України.

Особи, які у встановленому порядку позбавлені права користування Приміщення стаціонарного відділення колишньої Вишеньківської дільничної лікарні на вулиці Храмовій, 30 в селі Вишеньки для тимчасового проживання, зобов'язані негайно звільнити таке приміщення та передати його балансоутримувачу в належному стані.

Наймач та члени його сім'ї зобов'язані звільнити надане ним приміщення відповідно до даного Договору, по завершенню терміну дії цього Договору, крім випадків продовження терміну його дії в порядку визначеному п.2 даного Договору.

5. Наймачу забороняється:

- 1) використовувати приміщення для провадження господарської діяльності, обмінювати без погодження з сесією сільської ради, розділяти і здавати в піднаймання;
- 2) самовільно здійснювати переобладнання та перепланування приміщень;
- 3) захарашувати приміщення загального користування та нежитлові приміщення;
- 4) зберігати в приміщенні вибухонебезпечні матеріали і речовини, що забруднюють повітря;
- 5) установлювати без згоди Балансоутримувача супутникові антени та кондиціонери;
- 6) порушувати вимоги щодо дотримання допустимого рівня шуму в приміщеннях, а саме: голосно співати і кричати, користуватися звуковідтворювальною апаратурою та іншими джерелами побутового шуму з 22.00 до 8.00, якщо шум виходить за межі ізольованого приміщення.

6. Відповідальність сторін і розв'язання спорів

6.1. Балансоутримувач, наймач та члени його сім'ї відшкодовують згідно з актами законодавства матеріальні збитки, завдані внаслідок невиконання умов цього договору.

6.2. Балансоутримувач, наймач та члени його сім'ї у разі порушення умов цього договору несуть відповідальність згідно із законом.

6.3. Спори між сторонами розв'язуються шляхом проведення переговорів або в судовому порядку.

7. Строк дії договору та інші умови

7.1. Цей договір набирає чинності з моменту його підписання і діє до _____ 20__ року.

7.2. Цей договір може бути розірвано в будь-який час за згодою сторін або за рішенням суду.

7.3. Балансоутримувач може прийняти рішення про ініціювання розірвання цього договору та виселення наймача та членів його сім'ї з приміщення без надання іншого приміщення за таких підстав:

- надання наймачеві та членам його сім'ї або придбання ним житлового приміщення;
- становлення балансоутримувачем факту подання наймачем для отримання приміщення документів, що містять недостовірні відомості;
- систематичне порушення наймачем та членами його сім'ї правил користування приміщенням, його руйнування чи псування, а також використання приміщення не за призначенням, порушення громадського порядку, прав і законних інтересів сусідів, що унеможлиблює спільне проживання в одному приміщенні, порушення умов договору найму приміщення після письмового попередження наймача.

7.4. Примусове розірвання цього договору здійснюється виключно за рішенням суду.

7.5. Зміни до цього договору можуть бути внесені за згодою сторін з оформленням додаткової угоди до договору. Додаткові угоди до договору та додатки до нього є невід'ємною частиною цього договору.

7.6. Усі правовідносини, що виникають у зв'язку з виконанням умов цього договору і не врегульовані ним, регламентуються актами законодавства.

7.7. Цей договір укладений на ___ сторінках у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної сторони.

8. Підписи сторін, юридичні адреси та інші реквізити.

8.1. Балансоутримувач: Золочівська сільська рада

Сільський голова
м.п.

Олександр Лазаренко

8.2. Наймач та члени його сім'ї:

Наймач:

(ПІБ)

(підпис)

члени його
сім'ї:

(ПІБ)

(підпис)

(ПІБ)

(підпис)

(ПІБ)

(підпис)

(ПІБ)

(підпис)

(ПІБ)

(підпис)

АКТ
приймання-передачі приміщення

Приміщення стаціонарного відділення колишньої Вишеньківської дільничної лікарні на вулиці Храмівій, 30 в селі Вишеньки для тимчасового проживання : кімната №_____ у приміщенні стаціонарного відділення колишньої Вишеньківської дільничної лікарні на вулиці Храмівій, 30 в селі Вишеньки; загальною площею: _____ кв.м., обладнаної

_____ (перелічити обладнання із зазначенням його стану - технічно справне, потребує ремонту, заміни)

_____ Наймач Має право користуватися кімнатами загального користування , а саме: коридором, санвузлом та та кухнею.

_____ (перелічити обладнання із зазначенням його стану - технічно несправне, потребує ремонту, заміни)

Приміщення обладнане водопроводом, газовим опаленням, каналізацією, та забезпечення електроенергією.

У приміщенні встановлено

_____ (інтернет мережа)

Передав балансоутримувач

Прийняв наймач

_____ (прізвище, ім'я та по батькові)

_____ (підпис)

_____ (прізвище, ім'я та по батькові)

_____ (підпис)

З правилами користування приміщення, санітарними і протипожежними правилами ознайомлений.

Наймач

_____ (підпис)

Додаток 2
до рішенням Золочівської сільської ради
від 05.08.2022 № 759-26-VIII

Склад комісії
з питань забезпечення тимчасового розміщення ВПО
у приміщенні стаціонарного відділення
колишньої Вишеньківської дільничної лікарні
на вулиці Храмовій, 30 в селі Вишеньки

Красушин Віталій Віталійович	голова комісії	завідувач сектору житлово-комунального господарства
Харлан Андрій Вікторович	заступник голови комісії	депутат сільської ради
Архипова Альона Миколаївна	секретар комісії	депутат сільської ради
Пилипчук Віталій Володимирович	член комісії	староста села Вишеньки
Гудзь Ольга Віталіївна	член комісії	начальник відділу бух. обліку та звітності - головний бухгалтер
Берліна Оксана Володимирівна	член комісії	начальник відділу соціального захисту населення
Лановенко Анатолій Іванович	член комісії	депутат сільської ради

Сільський голова

Олександр ЛАЗАРЕНКО

