



**ЗОЛОЧІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**  
**Бориспільського району Київської області**  
**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

---

**Р І Ш Е Н Н Я**

від 24 листопада 2023 року

№ 213

**Про затвердження номенклатури справ  
Золочівської сільської ради на 2024 рік**

Керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до Правил організації діловодства та архівного зберігання документів у державних органах, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах і організаціях, затверджених наказом Міністерства юстиції України від 18.06.2015 № 1000/5, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 22.06.2015 за № 736/27181, інструкції з діловодства за зверненнями громадян в органах державної влади і місцевого самоврядування, об'єднаннях громадян, на підприємствах, в установах, організаціях незалежно від форм власності, в засобах масової інформації, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 14.04.1997 № 348 (зі змінами), керуючись Методичними рекомендаціями з розробки та застосування примірної та типової номенклатури справ Українського державного науково-дослідного інституту архівної справи та документознавства Головного архівного управління при Кабінеті Міністрів України, з метою систематизації та якісного ведення діловодства у Золочівській сільській раді, посилення персональної відповідальності працівників апарату сільської ради за належну організацію роботи зі зверненнями громадян, службовою кореспонденцією та діловими паперами,

**виконком Золочівської сільської ради В И Р І Ш И В:**

1. Уточнити та затвердити номенклатуру справ Золочівської сільської ради на 2024 рік, що додається.
2. Працівникам апарату управління та структурних підрозділів Золочівської сільської ради забезпечити:
  - 2.1. приведення справ у відповідність до затвердженої номенклатури;
  - 2.2. ведення справ згідно з функціональними обов'язками відповідно до затвердженої номенклатури.
3. Відповідальність за збереження ділової документації в архіві Золочівської сільської ради та підготовку архівних справ для користування співробітниками сільської ради покласти на Валентину Норець.
4. Контроль за виконанням цього рішення залишаю за собою.

**Сільський голова**

**Олександр ЛАЗАРЕНКО**